**NOMBRE DEL COMITÉ / REUNIÓN**

**ACTA No.** 6

Lugar: IE santo tomas de Aquino.
Fecha: 9/feb/25
Hora: 7:45.

Personas citadas:
- Johona A Uevano Henao.
- Marta cecilia Ruiz velez.

Asistentes:
- Johona A Uevano Henao.
- pastor Rendon Castaño
- Marta Cecilia Ruiz velez

ORDEN DEL DÍA
- presentación personal.
- Revisión de estudiontes del siman.
- Revisión carpetas estudiontes caracterizados.

DESARROLLO

La PPA llega a la institución se presenta con el secretario y la rectora de la institución la rectora da la bienvenida, le presenta a la Psico Orientadora, luego la PPA. le pide permiso para revisar carpetas y el simao, por lo tanto ella da el permiso, la PPA Johona se desplaza hacia el lugar, el secretario le indica donde se encuentran las corpetas. se realizó la revisión de 11 carpetas.



Powered by CamScanner

DEPARTAMENTO DE
# RISARALDA

SECRETARIA DE EDUCACIÓN
DEPARTAMENTAL
GESTIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVO
GESTIÓN DE SERVICIO DE COBERTURA
EDUCATIVA
ACTA DE REUNIÓN

COMPROMISOS / RESPONSABLE / FECHAS PREVISTAS
- continuar con la revisión de carpetas.

FIRMA DE ASISTENTES: Opcional o adjuntar Listado de Asistencia Reuniones Interna ó Reuniones Externas) / Si va adjuntar el Listado, eliminar este campo.

| NOMBRE | FIRMA |
|---|---|
| Jahena A Llevano H. | |
| Pastor Rendon Castaño. | |
| | |
| | |

.....

FIRMA (RESPONSABLE REUNIÓN)
Cargo

FIRMA (PERSONA QUE ELABORA)
Cargo PPA
Elaboró JALH.

Powered by CamScanner